

|  |  |                     |
|--|--|---------------------|
| <p>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</p> | <p>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</p> | <p>P-Covid-19</p>   |
|  |  | <p>Pag. 1 di 23</p> |

**MONITOR**   
**ENGINEERING S.r.l.**  
 Sicurezza sul Lavoro Qualità Ambiente  
 Via Ravennate n° 959 - 47521 Cesena (FC)  
 tel. 0547 631253 fax 0547 631953  
[www.monitoreengineering.com](http://www.monitoreengineering.com)  
[info@monitoreengineering.com](mailto:info@monitoreengineering.com)

## *Istituto scolastico:*

**SCUOLA SEC. DI 1° GR.TERESA  
FRANCHINI**

Via F. Orsini, 21  
47822 Santarcangelo Di Romagna (RN)

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 2 di 23      |

## INDICE

|   |    |
|---|----|
| 1. CAMPO DI APPLICAZIONE .....  | 4  |
| 2. RIFERIMENTI NORMATIVI .....  | 4  |
| 2.1 - INDICAZIONI OPERATIVE E RACCOMANDAZIONI DI RIFERIMENTO.....   | 7  |
| 3. RESPONSABILITÀ.....  | 8  |
| 3.1 Responsabilità del Dirigente Scolastico e del RSPP .....  | 8  |
| 3.2 Responsabilità dei Preposti .....   | 8  |
| 3.3 Responsabilità Lavoratori/ Persona esterna/terzi .....  | 8  |
| 4. DEFINIZIONI .....  | 9  |
| 5. MISURE PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DELL'EMERGENZA<br>EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19 .....                      | 11 |
| 5.1 Modalità di ingresso/uscita.....  | 14 |
| 5.2 Studenti.....   | 15 |
| 5.3 Personale Scolastico .....  | 15 |
| 5.4 Gestione spazi comuni.....  | 15 |
| 5.5 GESTIONE ATTIVITA' RICREATIVE/MOTORIE.....  | 16 |
| 5.6 USO LOCALI INTERNI.....   | 17 |
| 5.7 USO DI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO.....  | 19 |
| 5.8 ALUNNI CON DISABILITÀ .....   | 19 |
| 5.9 ALUNNI "FRAGILI".....   | 19 |
| 5.10 LAVORATORI "FRAGILI" .....   | 19 |
| 5.11 PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE .....  | 20 |
| 6. VACCINAZIONI .....   | 20 |
| 7. GESTIONE DI UNA PERSONA CHE PRESENTA SINTOMI COMPATIBILI DA COVID-<br>19 ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO..... | 21 |
| 8. DESTINATARI.....   | 22 |
| 9. CONCLUSIONI.....   | 22 |

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 3 di 23      |

## PREMESSA

Considerate le recenti disposizioni governative (Dpcm 11 marzo 2020 e successivi) recanti ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale, diventa necessario definire un piano di intervento per permettere, per l'avvio e il proseguimento dell'anno scolastico, la corretta prevenzione del rischio di infezione da COVID-19.

Come delineato dagli ultimi studi scientifici e come riportato dalla letteratura in materia, il virus Sars-Cov2, responsabile della malattia denominata Covid19, si trasmette principalmente attraverso tre modalità:

- trasmissione per via aerea attraverso goccioline di piccole dimensioni (*aerosol*)
- trasmissione diretta attraverso goccioline di grandi dimensioni (*droplets*)
- trasmissione indiretta per contatto con le superfici contaminate.

Poiché la carica virale aumenta nel passaggio da droplets ad aerosol, attualmente la trasmissione per via aerea (tosse, starnuti, saliva).

In base agli attuali studi, la trasmissione secondo le modalità di cui sopra può avvenire principalmente:

- a causa della distanza ravvicinata rispetto al soggetto infetto
- per condivisione dello stesso ambiente chiuso, in cui è presente una concentrazione di aerosol di persona infetta.

Inoltre, seppur non supportata da sufficienti studi scientifici, si ritiene comunque possibile una trasmissione anche su lunga distanza in base al sistema di ventilazione presente.

In virtù di quanto sopra, l'istituto scolastico **"SCUOLA SEC. DI 1° GR.TERESA FRANCHINI"** con sede in **Via F. Orsini, 21 - 47822 Santarcangelo Di Romagna (RN)** e i seguenti plessi;

- Palazzina A Saffi in via Galileo Galilei 1;
- Palazzina B Saffi in via Galileo Galilei 1;

nella persona del Datore di Lavoro (Dirigente Scolastico), con l'ausilio del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Medico Competente, definisce un elenco di misure di prevenzione e protezione di carattere collettivo ed individuale, da applicare all'interno della propria realtà scolastica.

Il presente Piano di Intervento è aggiornato alle conoscenze del 06 agosto 2021 (Decreto Legge n. 111 del 06 agosto 2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti") al "Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid19 (anno scolastico 2021/2022)" del 14/08/2021 siglato dal Ministero dell'Istruzione e Parti Sociali e alla circolare esplicativa ministeriale del 18/08/2021 avente per oggetto "Trasmissione protocollo di sicurezza a.s. 2021/2022".

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 4 di 23      |

## 1. CAMPO DI APPLICAZIONE

Il presente Piano di intervento scolastico per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19 si applica a tutti i locali dell'**Istituto Scolastico** e a i relativi plessi sopra citati ed ad esso devono attenersi studenti, docenti, personale ATA, nonché tutti gli eventuali soggetti esterni che potrebbero trovarsi all'interno delle relative pertinenze scolastiche (es. genitori, privati, consulenti, etc.)

## 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. Si ritiene essenziale richiamare le principali disposizioni generali di natura sanitaria, condivise con il Ministero della Salute ed il CTS a livello nazionale, fermo restando quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca in materia di relazioni sindacali.

- Decreto Legislativo 81 del 09/04/2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 Agosto 2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modifiche e integrazioni.
- Decreto Legge n. 111 del 06 agosto 2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"
- LEGGE 23 luglio 2021, n. 106 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 maggio 2021, n. 73, recante misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali
- Decreto Ministeriale n° 80 del 3 agosto 2020 relativo all'adozione del "Documento di indirizzo per l'orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'Infanzia"
- Protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021
- Protocollo d'intesa "Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami conclusivi di stato 2020/2021" del 21 maggio 2021
- Piano Scuola 2021-2022 -Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative nelle Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021-2022
- Verbale CTS n. 31 del 25 giugno 2021 - Quesiti del Ministro dell'istruzione sulle indicazioni da dare alle istituzioni scolastiche del sistema nazionale di istruzione, al fine di predisporre tutte le attività connesse all'avvio dell'anno scolastico
- Circolare Ministero della Salute "Trasmissione protocollo di sicurezza a.s. 2021/2022" del 18/08/2021

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 5 di 23      |

- Circolare Ministero della Salute n. 35309 “Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anticovid-19” del 04/08/2021
- Circolare Ministero della Salute n. 36254 del 11 agosto 2021 “Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS-CoV-2 in Italia ed in particolare della diffusione della variante Delta”
- Circolare del Ministero dell’Istruzione - Avvio dell'anno scolastico 2021/22. Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 (verbale n. 34)
- Circolare Ministero dell’Istruzione n. 698 del 06 maggio 2021 “Profilassi vaccinale in favore del personale scolastico, docente e non docente. Mascherine FFP2. Piani di sicurezza - Aggiornamenti in tema di emergenza Covid-19”
- Nota tecnica del Ministero dell’istruzione del 13/08/21 avente ad oggetto “dL 11/21 “misure urgenti per l’esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti”- Parere tecnico
- DPCM del 17/06/2021 - Disposizioni attuative dell'articolo 9, comma 10, del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, recante «Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19
- Decreto Legge 23 luglio 2021 n. 105 - Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche
- DECRETO-LEGGE 22 aprile 2021, n. 52 - Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.
- Ordinanza 16 aprile 2021- Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Circolare Ministero della Salute “Verifica della Certificazione verde Covid-19 del personale scolastico. Informazioni e suggerimenti.” del 30/08/2021
- CIRCOLARE del Ministero della Salute 12/04/2021- Indicazioni ad interim per la vaccinazione anti-SARS-CoV-2/COVID-19 nei luoghi di lavoro
- CIRCOLARE del Ministero della Salute 12/04/2021- Indicazioni per la riammissione in servizio dei lavoratori dopo assenza per malattia Covid-19 correlata
- Circolare Ministero della Salute 08 gennaio 2021, 0000705-08/01/2021-DGPRES-DGPRES-P “Aggiornamento della definizione di caso COVID-19 e strategie di testing”.
- Circolare del Ministero della Salute 22 maggio 2020 “Indicazioni per l’attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento.
- Protocollo Condiviso del 06/04/2021 – “Protocollo condiviso di aggiornamento delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2/COVID-19 negli

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 6 di 23      |

*ambienti di lavoro”;*

- Protocollo Condiviso del 06/04/2021 –“*Protocollo Nazionale per la realizzazione dei piani aziendali finalizzati all’attivazione di punti straordinari di vaccinazione anti SARS-CoV-2/Covid-19 nei luoghi di lavoro*”;
- D.L. n° 44 del 01/04/2021, Misure urgenti per il contenimento dell’epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici;
- Dpcm del 02/03/2021 - Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- D.L. n° 2 del 14/01/2021 Ulteriori disposizioni urgenti in materia di contenimento e prevenzione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla L. 12 marzo 2021, n. 29
- Decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18 - Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19
- Legge 5 giugno 2020 n. 40 - Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 23, recante misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali.
- Ordinanze regionali e comunali vigenti
- Decreto Legge n° 125 del 07/10/2020 “Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020”. Decreto-Legge convertito con modificazioni dalla Legge 27 novembre 2020, n. 159

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 7 di 23      |

## 2.1 - INDICAZIONI OPERATIVE E RACCOMANDAZIONI DI RIFERIMENTO

- Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021 - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: ambienti/superfici. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 25/2020. Versione del 20 maggio 2021
- Rapporto ISS COVID-19 n. 11/2021 - Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2. Aggiornamento del Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2. Versione del 18 aprile 2021.
- Rapporto ISS COVID-19 n. 63/2020 - Apertura delle scuole e andamento dei casi confermati di SARS-CoV-2: la situazione in Italia. Versione del 30 dicembre 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 Rev. - Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia. Versione del 28 agosto 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 33/2020 "Indicazioni sugli impianti di ventilazione/climatizzazione in strutture comunitarie non sanitarie e in ambienti domestici in relazione alla diffusione del virus SARS-CoV-2" - Versione del 25 Maggio 2020.
- Rapporto ISS COVID-19 n. 26/2020 - Indicazioni ad interim sulla gestione e smaltimento di mascherine e guanti monouso provenienti da utilizzo domestico e non domestico. Versione del 18 maggio 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n.25/2020 "Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento" - Versione del 15 maggio 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 20/2020 Rev.2 "Indicazioni per la sanificazione degli ambienti interni per prevenire la trasmissione di SARS-COV 2" - Versione 7 Luglio 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 Rev.- Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico-chirurgici e biocidi. Versione del 13 luglio 2020
- Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev.2 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2" - Versione del 25 maggio 2020

Indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 8 di 23      |

### 3. RESPONSABILITÀ

#### 3.1 Responsabilità del Dirigente Scolastico e del RSPP

L'emissione del presente Piano è a cura del Dirigente Scolastico, in qualità di Datore di Lavoro, in collaborazione con il RSPP e il Medico Competente dell'Istituto scolastico.

Il presente documento sarà oggetto di revisione concordata dalle varie figure coinvolte, in funzione di eventuali aggiornamenti normativi.

Il Dirigente scolastico, per prevenire la diffusione del Virus, è tenuto a informare attraverso Un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, gli studenti e le famiglie degli alunni circa le procedure fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola.

#### 3.2 Responsabilità dei Preposti

E' responsabilità del Preposto verificare che:

- tutti i lavoratori o studenti equiparati ad essi ed alunni dell'Istituto e relativi plessi
- tutti gli eventuali esterni che potrebbero trovarsi nei locali scolastici ivi compreso il personale che lavora in forza di specifici contratti di appalto e/o servizio

rispettino le indicazioni del presente Piano di intervento e, nel caso si evidenzino carenze o difformità, le segnalino prontamente al Datore di Lavoro/RSPP al fine di consentire al Datore di Lavoro stesso di prendere i provvedimenti del caso o, qualora necessario, di richiedere al SPP un aggiornamento della procedura stessa.

#### 3.3 Responsabilità Lavoratori/ Persona esterna/terzi

I soggetti di seguito riportati:

- lavoratori dell'istituto scolastico e dei relativi plessi,
- tutti gli eventuali esterni che potrebbero trovarsi nella relativa area a scolastica (es. genitori, privati, consulenti, etc.) ivi compreso il personale che lavora eventualmente in forza di specifici contratti di appalto e/o servizio (es. manutenzioni ordinarie e/o interventi straordinari)

devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni del presente Piano di intervento per la corretta prevenzione del rischio di infezione da COVID-19.

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |



|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 9 di 23      |

#### 4. DEFINIZIONI

*Tratte dalla Circolare Ministero della Salute 08 gennaio 2021, 0000705-08/01/2021-DGPRE-DGPRE-P “Aggiornamento della definizione di caso COVID-19 e strategie di testing”.*

##### **Criteri clinici**

Presenza di almeno uno dei seguenti sintomi:

- tosse;
- febbre;
- dispnea;
- esordio acuto di anosmia, ageusia o disgeusia.

Altri sintomi meno specifici possono includere cefalea, brividi, mialgia, astenia, vomito e/o diarrea.

##### **Criteri radiologici**

Quadro radiologico compatibile con COVID-19.

##### **Criteri di laboratorio**

1. Rilevamento di acido nucleico di SARS-CoV-2 in un campione clinico,

OPPURE

2. Rilevamento dell'antigene SARS-CoV-2 in un campione clinico in contesti e tempi definiti nella sezione dedicata: “Impiego dei test antigenici rapidi”.

##### **Criteri epidemiologici**

Almeno uno dei due seguenti link epidemiologici:

- contatto stretto con un caso confermato COVID-19 nei 14 giorni precedenti l'insorgenza dei sintomi; se il caso non presenta sintomi, si definisce contatto una persona che ha avuto contatti con il caso indice in un arco di tempo che va da 48 ore prima della raccolta del campione che ha portato alla conferma e fino a 14 giorni dopo o fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso;
- essere residente/operatore, nei 14 giorni precedenti l'insorgenza dei sintomi, in contesti sanitari (ospedalieri e territoriali) e socioassistenziali/sociosanitari quali RSA, lungodegenze, comunità chiuse o semichiusate (ad es. carceri, centri di accoglienza per migranti), in cui vi sia trasmissione di SARS-CoV-2.

#### **Classificazione dei casi**

##### **A. Caso Possibile**

Una persona che soddisfi i criteri clinici.

##### **B. Caso probabile**

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 10 di 23     |

Una persona che soddisfi i criteri clinici con un link epidemiologico,

OPPURE

una persona che soddisfi i criteri radiologici.

### **C. Caso confermato**

Una persona che soddisfi il criterio di laboratorio.

### **Segnalazione di caso COVID-19 ai fini di sorveglianza**

Ai fini della sorveglianza nazionale Covid-19 (sia flusso casi individuali coordinato da ISS che quello aggregato, coordinato da Ministero della Salute) dovranno essere segnalati solo i casi classificati come confermati secondo la nuova definizione.

### **Obbligo di tracciabilità di tutti i test nei sistemi informativi regionali**

Gli esiti dei test antigenici rapidi o dei test RT-PCR, anche se effettuati da laboratori, strutture e professionisti privati accreditati dalle Regioni devono essere inseriti nel sistema informativo regionale di riferimento.

### **Definizione di “contatto stretto”**

Il contatto stretto di un caso possibile o confermato è definito come:

- una persona che vive nella stessa casa di un caso di COVID-19;
- una persona che ha avuto un contatto fisico diretto con un caso di COVID-19 (per esempio la stretta di mano);
- una persona che ha avuto un contatto diretto non protetto con le secrezioni di un caso di COVID-19 (ad esempio toccare a mani nude fazzoletti di carta usati);
- una persona che ha avuto un contatto diretto (faccia a faccia) con un caso di COVID-19, a distanza minore di 2 metri e di durata maggiore a 15 minuti;
- una persona che si è trovata in un ambiente chiuso (ad esempio aula, sala riunioni, sala d'attesa dell'ospedale) con un caso di COVID-19 per almeno 15 minuti, a distanza minore di 2 metri;
- un operatore sanitario od altra persona che fornisce assistenza diretta ad un caso di COVID-19 oppure personale di laboratorio addetto alla manipolazione di campioni di un caso di COVID-19 senza l'impiego dei DPI raccomandati o mediante l'utilizzo di DPI non idonei;
- una persona che abbia viaggiato seduta in aereo nei due posti adiacenti, in qualsiasi direzione, di un caso di COVID-19, i compagni di viaggio o le persone addette all'assistenza e i membri dell'equipaggio addetti alla sezione dell'aereo dove il caso indice era seduto (qualora il caso indice abbia una sintomatologia grave od abbia effettuato spostamenti all'interno dell'aereo, determinando una maggiore esposizione dei passeggeri, considerare come contatti stretti

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 11 di 23     |

tutti i passeggeri seduti nella stessa sezione dell'aereo o in tutto l'aereo).

Il collegamento epidemiologico può essere avvenuto entro un periodo di 14 giorni prima dell'insorgenza della malattia nel caso in esame.

## 5. MISURE PER LA PREVENZIONE DELLA DIFFUSIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

Come previsto dalla normativa vigente è necessario che vengano adottate tutte le misure precauzionali di esercizio volte a contenere la diffusione del virus negli ambienti di lavoro e negli istituti scolastici. L'adozione del presente Piano di Intervento è tesa ad assolvere, inoltre, all'obbligo previsto dal Protocollo d'Intesa del 14/08/2021 in capo al Dirigente Scolastico (in qualità di Datore di Lavoro), in collaborazione con Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, Medico Competente e Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza, di integrare il Documento di Valutazione dei rischi di cui al D.Lgs. 81/08.

Al fine di garantire il rispetto di quanto previsto a livello ministeriale, l'Istituto Scolastico adotta, ivi compresi i singoli plessi di competenza, **le misure di prevenzione di carattere generale previste per la popolazione** e di seguito riportate:

- *evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute*
- *mantenere l'igiene delle mani (lavare spesso le mani con acqua e sapone o con soluzioni alcoliche contenenti almeno il 60% di alcol)*
- *evitare di toccare occhi, naso e bocca con mani non lavate*
- *igiene legata alle vie respiratorie:*
  - *starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso;*
  - *gettare i fazzoletti utilizzati immediatamente dopo l'uso, possibilmente in un contenitore chiuso;*
  - *lavare le mani dopo aver starnutito/tossito.*
- *evitare il contatto ravvicinato (non inferiore a un metro), quando possibile, con chiunque mostri sintomi di malattie respiratorie come tosse e starnuti*
- *non assumere farmaci antivirali o antibiotici a meno che non siano prescritti dal medico*
- *mantenere pulite le superfici di lavoro con adeguati prodotti disinfettanti*
- *Astenersi dal lavoro se si accusano sintomi respiratori. Qualora una persona presente in istituto dovesse sviluppare sintomi influenzali (febbre, tosse, raffreddore, problemi respiratori), si procederà ad avvisare le autorità sanitarie territorialmente competenti. In attesa di ricevere da queste ultime specifiche istruzioni, si provvederà all'isolamento della persona interessata e delle altre persone presenti nei locali*
- *arieggiare frequentemente i locali*
- *rivolgersi alle autorità sanitarie preposte (chiamare il 112 o il 1500 o il numero verde regionale di riferimento) qualora si evidenziassero casi sospetti*
- *limitare le situazioni di copresenza di un numero elevato di persone nello stesso ambiente*
- *ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza*

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| SCUOLA SEC.<br>DI 1° GR.TERESA<br>FRANCHINI | Piano di intervento scolastico per la<br>corretta prevenzione del<br>Rischio di infezione da Covid-19 | P-Covid-19    |
|   |   | Pag. 12 di 23 |

- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza
- differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.
- diffusione delle informazioni a tutti i lavoratori.

Come richiesto dal Protocollo del 06/04/2021, particolare attenzione è stata data all'**informazione**: l'Istituto Scolastico, informa tutti i lavoratori e chiunque entri in azienda circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi *depliant*s informativi (si veda cartellonistica allegata):

- ✓ ***l'obbligo di restare a casa con febbre oltre 37°.5. In presenza di febbre (oltre i 37.5°C) o altri sintomi influenzali vi è l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria.***
- ✓ ***la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio***
- ✓ ***l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico nel fare accesso in azienda. In particolare: mantenere la distanza di sicurezza, indossare la mascherina di protezione, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.***
- ✓ ***l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico o suo Delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti***
- ✓ ***rispetto della distanza di sicurezza interpersonale di almeno 1 metro***

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 13 di 23     |

Come richiesto dal Protocollo del 06/04/2021 succitato e dal Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021, Il Dirigente Scolastico, in qualità di Datore di Lavoro, provvede inoltre a:

- informare tutto il personale, studenti e famiglie degli alunni, tramite specifica comunicazione, circa le misure di contenimento del contagio da Covid-19 da adottare all’interno di tutti gli ambienti scolastici;
- formare e aggiornare tutto il personale scolastico in materia Covid-19, rischi e misure di prevenzione e protezione da adottare;
- ricorrere ordinariamente, al fine di limitare l’accesso di visitatori esterni, alle comunicazioni a distanza;
- fornire i DPI previsti (mascherina chirurgica) a tutto il personale scolastico (collaboratori A.T.A., alunni ecc.) ed altri DPI specifici previsti per i collaboratori o insegnanti di sostegno quali ad esempio guanti e dispositivi di protezione occhi, viso e mucose;
- fornire DPI corrispondenti a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all’interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti;
- fornire flaconi con soluzioni idroalcoliche a disposizione di tutto il personale scolastico;
- disporre la sanificazione (igienizzazione) da parte degli impiegati della propria postazione di lavoro a inizio e a fine turno mediante prodotti disinfettanti;
- regolamentare internamente le modalità di accesso di esterni: ad es. definizione di “punti neutri” in prossimità dell’ingresso al fine del deposito di eventuale documentazione di trasporto, posta, etc.
- rendere obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici l’utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie e igienizzazione delle mani
- smaltire i dispositivi di protezione individuale utilizzati nel rispetto della normativa vigente. In particolare, all’interno dell’Istituto Scolastico vengono predisposti dei contenitori dedicati e segnalati mediante apposita cartellonistica. Tali DPI vanno riposti all’interno di sacchetti possibilmente resistenti, i quali andranno accuratamente richiusi e gettati nella raccolta indifferenziata (si veda in allegato Infografica del Ministero della Salute “Come raccogliere e gettare i rifiuti domestici”);
- attivare le procedure, tramite gli Uffici Scolastici Regionali, per promuovere momenti di sostegno e supporto psicologico e pedagogico/educativo volti al superamento delle situazioni di stress, ansia e altri stati d’animo legati alle condizioni attuali che possono avere una ricaduta sullo svolgimento delle normali attività;
- individuare il referente Covid-19 dell’Istituto, adeguatamente formato sulle procedure da seguire;
- individuare un’aula dedicata ai casi sospetti Covid-19.

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 14 di 23     |

Al fine di ridurre ulteriormente il rischio di infezione da COVID-19, il Datore di lavoro provvederà a valutare l'eventuale messa in atto delle ulteriori misure di prevenzione e protezione di seguito riportate:

- *per quanto possibile, consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa in smart working per quanto riguarda gli impiegati che ne facciano esplicita richiesta*
- *diffusione (mediante consegna con firma per ricevuta ed accettazione) del presente Piano di intervento per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19*
- *apposizione del presente Piano di intervento per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19 in punti ben visibili anche agli eventuali esterni che accedono all'istituto*
- *eventuale rilevamento quotidiano ad inizio turno della temperatura corporea a tutti i lavoratori e visitatori con termometro laser*
- *sanificazione periodica con prodotti disinfettanti da parte di ditta esterna*
- *costituzione di una Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte.*

### **5.1 Modalità di ingresso/uscita**

L'istituto disciplina le modalità d'ingresso e d'uscita degli alunni, a turni scaglionati e utilizzando ove possibile ingressi secondari e/o alternativi.

All'interno dell'istituto viene apposta idonea e specifica segnaletica volta a far rispettare a tutto il personale scolastico, studenti e visitatori le regole per evitare assembramenti. Ove necessario, in caso di file per gli ingressi/uscite vengono adottate ulteriori misure per garantire il distanziamento interpersonale.

I percorsi da seguire vengono segnalati con apposita segnaletica orizzontale.

Lo stazionamento degli alunni all'esterno dell'edificio scolastico, in attesa dell'ingresso, dovrà avvenire in appositi spazi di sosta posti in prossimità degli ingressi assegnati a ciascuna classe.

A tale fine l'istituto provvede ad organizzare turni di presidio in occasione degli orari d'ingresso e uscita degli alunni in modo da garantire che vengano evitati assembramenti. Gli alunni dovranno quindi fare ingresso all'interno della scuola utilizzando le porte specificatamente previste.

Gli alunni, conseguentemente all'ingresso in istituto, dovranno recarsi nella propria aula evitando lo stazionamento all'interno di spazi comuni.

Lo stesso avverrà al termine delle lezioni in occasione dell'uscita dall'istituto.

Il rientro all'interno dell'Istituto Scolastico di personale o studenti precedentemente affetti da Covid-19, deve avvenire necessariamente previa comunicazione anticipata della certificazione medica riportante il risultato di "avvenuta negativizzazione" del tampone (secondo le disposizioni previste dal Dipartimento di Prevenzione Territoriale di riferimento)

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 15 di 23     |

Come previsto dal protocollo d'intesa del 14/08/2021 si procederà alla **Regolare registrazione dei visitatori**, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza

L'accesso dei visitatori viene limitato ai casi strettamente necessari e possibilmente previa prenotazione e programmazione.

Al fine di ridurre ulteriormente il numero di visitatori presenti, viene consentito l'accompagnamento da parte di un solo genitore o persona maggiorenne delegata.

I visitatori ammessi, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento d'Istituto e/o ai sensi del presente piano d'intervento.

## 5.2 Studenti

Gli Studenti devono obbligatoriamente indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie di tipo chirurgico o di livello di protezione superiori.

Il mancato uso della mascherina è consentito esclusivamente ai bambini di età inferiore ai 6 anni, ai soggetti con disabilità incompatibili con l'utilizzo della stessa (rif. par. 7.6) e durante lo svolgimento delle attività sportive (nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 7.4

## 5.3 Personale Scolastico

Tutto il personale scolastico (docenti, personale ATA, insegnanti di sostegno, ecc) è tenuto ad indossare la mascherina chirurgica ed eventuali altri DPI previsti dal DVR durante il tempo di permanenza all'interno dell'Istituto Scolastico.

Considerata la mancanza della mascherina di protezione per i bambini inferiori ai 6 anni di età, si adotta una didattica a gruppi stabili quale misura di contenimento del contagio.

Secondo quanto previsto dal D.L. n. 111/2021 all'art. 1 c.6, tutto il personale scolastico deve essere in possesso ed è tenuto a esibire la Certificazione Verde Covid-19, ad eccezione dei soggetti esenti da campagna vaccinale che presentino idonea certificazione medica di esenzione. Tale Certificazione medica dovrà rispettare i criteri definiti con Circolare del Ministero della Salute n. 35309 del 04/08/2021 - "Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anticovid-19".

## 5.4 Gestione spazi comuni

Gli spazi comuni dovranno essere dotati di una ventilazione adeguata, l'accesso deve essere contingentato e per un tempo limitato allo stretto necessario e mantenendo la distanza di sicurezza di un metro.

Per spazi comuni s'intendono:

Corridoi e scale

Aree di distribuzione bevande e snack

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 16 di 23     |

Servizi igienici.

### **CORRIDOI E SCALE**

Si provvede ad apporre opportuna segnaletica, verticale od orizzontale, atta al mantenimento del distanziamento sociale ed alla corretta circolazione interna.

### **AREE DI DISTRIBUZIONE BEVANDE E SNACK**

Il Dirigente scolastico ne indica le modalità di utilizzo, riportate eventualmente anche nel Regolamento di Istituto e tramite apposita cartellonistica, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico.

Il personale incaricato dovrà garantire la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera con appositi detergenti in particolare per quanto riguarda gli elementi sottoposti a maggior contatto.

### **SERVIZI IGIENICI**

Al fine di evitare assembramenti all'interno dei servizi, i docenti dovranno consentire l'uscita dalla classe di un alunno alla volta ed il personale scolastico vigilerà sull'ordinato accesso ai servizi stessi. L'accesso ai servizi igienici sarà effettuato previa sanificazione delle mani, tramite dispenser presenti all'ingresso.

Viene garantita la massima attenzione alle misure di pulizia, disinfezione e sanificazione dei locali e delle superfici che potranno essere toccate.

Inoltre, all'interno dei servizi igienici le finestre verranno mantenute aperte o, se inesistenti, gli estrattori di aria verranno mantenuti in funzione per l'intero orario scolastico.

## **5.5 GESTIONE ATTIVITA' RICREATIVE/MOTORIE**

### **L'INTERVALLO**

L'intervallo è essere svolto privilegiando, per quanto possibile, gli spazi esterni dell'edificio.

Il docente accompagnerà la classe all'esterno, seguendo il percorso previsto per l'evacuazione, fino agli spazi previsti.

Durante l'intervallo sarà effettuato il ricambio dell'aria all'interno delle aule, gli alunni rimarranno sempre sotto la vigilanza del/dei docente/i in orario negli spazi previsti. Gli alunni non potranno recarsi in altre aree comuni ed in altri ambienti scolastici senza apposita autorizzazione.

Inoltre, vige l'obbligo di mantenere il distanziamento interpersonale di almeno un metro e di utilizzare la mascherina, la quale potrà essere abbassata solo per il consumo di cibo e bevande, sempre mantenendo la distanza interpersonale di almeno 1 metro.

Si ribadisce che sono vietati gli assembramenti.

Al termine dell'intervallo il docente riaccompagnerà i propri alunni in classe.

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |



|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 17 di 23     |

Qualora si dovessero manifestare condizioni meteorologiche avverse, la classe svolgerà l'intervallo in aula e nel tratto di corridoio ad essa prospiciente.

## PALESTRA

Le attività di educazione fisica sono svolte privilegiando gli spazi all'esterno in modo tale da garantire un distanziamento interpersonale tra gli alunni di almeno 2 m ed altrettanto tra gli alunni e il docente; il rispetto di queste due condizioni consente agli studenti di non indossare la mascherina durante lo svolgimento delle attività.

In **zona bianca** è possibile lo svolgimento di attività di squadra all'aperto, mentre al chiuso occorre privilegiare le attività individuali. Se viene rispettato il distanziamento di almeno 2 m, al chiuso è possibile non utilizzare la mascherina, salvo diverse disposizioni normative.

In **zona gialla o arancione**, è altamente raccomandato lo svolgimento delle sole attività di tipo individuale.

Qualora vengano svolte attività al chiuso, i locali devono essere oggetto di adeguata areazione.

L'utilizzo degli spogliatoi avviene garantendo il distanziamento fisico di almeno 1 m e qualora non sia possibile mantenere la distanza minima di un metro occorre indossare la mascherina.

Ad ogni cambio classe si provvederà ad opportuna pulizia e disinfezione sia della palestra, comprese le attrezzature, che degli spogliatoi.

## 5.6 USO LOCALI INTERNI

### AULE

Ogni aula è dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale.

Il layout delle aule destinate alla didattica ha previsto una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, tale da garantire ove possibile il distanziamento minimo di 1 metro (sia in posizione statica che dinamica).

All'interno delle aule, qualora sia mantenuta la posizione statica (studente seduto al banco) e sia garantito il distanziamento di un metro, in **zona bianca** è possibile prevedere la rimozione della mascherina di protezione. In zona gialla e arancione, l'utilizzo della mascherina è sempre obbligatorio anche in posizione statica.

Nel caso in cui sia logisticamente impossibile garantire il distanziamento interpersonale di un metro, l'utilizzo della mascherina è sempre obbligatorio, indipendentemente dall'andamento della situazione epidemiologica<sup>1</sup>.

Se l'aula ospita anche un insegnante tecnico-pratico o insegnante di sostegno anche questo deve restare distanziato di almeno 2 m dagli studenti.

<sup>1</sup> Rif. verbale CTS n. 31 del 25 giugno 2021

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 18 di 23     |

Qualora sia presente l'insegnante di sostegno, al fine di non compromettere l'efficacia delle azioni a supporto degli alunni con difficoltà, il suo distanziamento con lo studente assistito deve essere di almeno 1 metro oltre ad indossare la mascherina chirurgica eventualmente integrata con ulteriori DPI (es. visiera).

#### **AULA DOCENTI**

L'Aula Docenti può essere regolarmente utilizzata nel rispetto del principio del distanziamento fisico di almeno 1 m tra tutte le persone che la occupano. Resta confermata anche per tale aula l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, vale a dire l'utilizzo della mascherina chirurgica, l'areeggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione disinfettante.

Poiché l'aula docenti non prevede l'assegnazione di postazioni fisse per gli utilizzatori, si prescrive, agli stessi di eseguire una pulizia e disinfezione degli elementi fruiti al termine della permanenza nel locale.

#### **UFFICI**

Negli uffici il personale è tenuto a indossare la mascherina di protezione, salvo che non ci si trovi in condizioni di isolamento. Il dispositivo di protezione delle vie respiratoria va inoltre indossato ogniqualvolta sia necessario spostarsi dalla propria postazione.

Per gli uffici che consentono l'accesso del pubblico (genitori, alunni, docenti, ecc.) viene prescritto il ricevimento di una persona alla volta, oltre alle altre indicazioni di carattere generale (areazione frequente, presente di soluzione disinfettante, ecc.).

Tra il personale degli uffici e il pubblico deve essere disposta una barriera di protezione in vetro o plexiglass, che deve essere pulita e disinfettata più volte al giorno.

#### **USO DI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI**

L'uso di locali scolastici da parte di soggetti esterni viene limitato in via precauzionale il più possibile. La concessione in uso a soggetti esterni può essere considerata solo in zona bianca e comunque previo il rispetto delle misure anticontagio previste dalla normativa vigente e dal presente protocollo. I termini della concessione d'uso devono prevedere un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso, la cui responsabilità dovrà quindi essere chiaramente individuata. In base al peggioramento dell'andamento epidemiologico, occorre che tali limitazioni diventino ancora più stringenti.

#### **AREAZIONE DEGLI SPAZI**

In tutti gli ambienti scolastici viene garantito un ricambio di aria idoneo, attraverso sistemi naturali oppure, ove ciò non fosse sufficiente, attraverso sistemi meccanici.

Al fine di ridurre l'inquinamento indoor, viene garantito il più possibile il continuo ingresso di aria esterna all'interno dei locali scolastici, attraverso l'apertura di porte e finestre.

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 19 di 23     |

In base alle indicazioni contenute nel Rapporto ISS n. 11/2021, il ricambio di aria tramite mezzi naturali o meccanici deve tenere conto delle caratteristiche degli spazi, ampiezza degli ambienti, numero delle persone presenti, ecc.

L'areazione degli ambienti dovrà avvenire, inoltre, tenendo conto di non creare condizioni di disagio/discomfort (correnti d'aria o freddo/caldo eccessivo) per il personale e gli studenti (privilegiando, ad esempio, l'apertura a vasistas delle finestre ove possibile).

## **5.7 USO DI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Nel caso in cui l'Istituto preveda l'uso di locali esterni alla propria struttura, sarà responsabilità dell'Ente locale o del titolare della locazione certificare la presenza dei requisiti di sicurezza di detti locali. La convenzione deve prevedere, nello specifico, anche l'indicazione circa le responsabilità di pulizia e sorveglianza.

## **5.8 ALUNNI CON DISABILITÀ**

Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli alunni con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della stessa.

Per il personale impegnato con alunni con disabilità, è previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno o dal medico.

## **5.9 ALUNNI "FRAGILI"**

Per garantire la sicurezza degli alunni più vulnerabili si fa riferimento alle comunicazioni pervenute alla scuola dalla singola famiglia, in via riservata e corredata da apposita certificazione medica.

## **5.10 LAVORATORI "FRAGILI"**

L'istituto provvede a coinvolgere il medico competente al fine d'identificare soggetti con particolari situazioni di fragilità e relativamente al reinserimento lavorativo di soggetti con pregressa infezione da COVID-19.

Sarà cura del medico competente formulare un giudizio di idoneità/inidoneità alla mansione totale o parziale indicando nel contempo le eventuali misure di tutela per il lavoratore.

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 20 di 23     |

## 5.11 PULIZIA, DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE

Per quanto riguarda le frequenze, le procedure e le modalità di espletamento delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione si rimanda alla procedura specifica allegata, comprensiva dei poster informativi .

## 6. VACCINAZIONI

In base a quanto definito dal Protocollo d’Intesa, il Ministero dell’Istruzione richiederà al Ministero della Salute una corsia preferenziale per la vaccinazione del personale scolastico, attraverso degli accessi prioritari, al fine di incrementare il numero di personale vaccinato.

È noto che i vaccini anti-COVID-19 riducono significativamente la probabilità di sviluppare la malattia clinicamente sintomatica. D’altro canto, si ribadisce che nessun vaccino anti-COVID-19 conferisce un livello di protezione del 100%, la durata della protezione vaccinale non è ancora stata stabilita, la risposta protettiva al vaccino può variare da individuo a individuo e, al momento, non è noto se i vaccini impediscano completamente la trasmissione di SARS-CoV-2 (infezioni asintomatiche). Quindi, seppur diminuito, non è possibile al momento escludere un rischio di contagio anche in coloro che sono stati vaccinati. Tutti i lavoratori, inclusi gli operatori sanitari, devono continuare a utilizzare rigorosamente i DPI, i dispositivi medici prescritti, l’igiene delle mani, il distanziamento fisico e le altre precauzioni secondo la valutazione del rischio, indipendentemente dallo stato di vaccinazione e aderire a eventuali programmi di screening dell’infezione.

### SOGGETTI VACCINATI

Come riportato dalla Circolare Ministeriale n.36254 del 11/08/2021, il completamento del ciclo vaccinale da almeno 14 giorni modifica il periodo di quarantena da rispettare in caso di contatto stretto. Nello specifico, la persona asintomatica che è stata esposta ad un contatto stretto di casi Covid-19 (e varianti) dovrà rispettare un periodo di quarantena della durata di n. 7 giorni; il rientro a lavoro potrà avvenire dopo il **7° giorno** e a seguito di esito negativo di tampone molecolare o antigenico. Qualora non fosse possibile effettuare un test molecolare o antigenico, può essere valutato il rientro in comunità alla conclusione del 14° giorno di quarantena, anche in assenza di esito di test molecolare o antigenico.

In caso di persona asintomatica che è stata oggetto di contatto a “basso rischio”, il completamento del ciclo vaccinale da almeno 14 giorni consente di escludere il rispetto di misure di quarantena.

Quanto sopra fermo restando il continuo rispetto delle misure di contenimento del contagio previste e illustrate nel presente documento.

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 21 di 23     |

## **SOGGETTI NON VACCINATI O CHE NON HANNO COMPLETATO IL CICLO VACCINALE DA ALMENO 14 GIORNI**

I soggetti asintomatici identificati come contatti stretti dalle autorità sanitarie, qualora non abbiano effettuato il vaccino o comunque non abbiano completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni, possono rientrare sul luogo di lavoro dopo il **10° giorno** di quarantena e a seguito di esito negativo di tampone molecolare o antigenico. Qualora non fosse possibile effettuare un test molecolare o antigenico, può essere valutato il rientro in comunità alla conclusione del 14° giorno di quarantena, anche in assenza di esito di test molecolare o antigenico.

In caso di persona asintomatica che è stata oggetto di contatto a “basso rischio”, il completamento del ciclo vaccinale da almeno 14 giorni consente di escludere il rispetto di misure di quarantena.

Quanto sopra fermo restando il continuo rispetto delle misure di contenimento del contagio previste e illustrate nel presente documento.

Rispetto a quanto indicato al presente paragrafo, si rimanda in ogni caso alle indicazioni fornite dalle autorità AUSL competenti per territorio.

## **7. GESTIONE DI UNA PERSONA CHE PRESENTA SINTOMI COMPATIBILI DA COVID-19 ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

### **STUDENTE**

Nel caso in cui uno studente presente a scuola sviluppi febbre e/o sintomi influenzali quali la tosse, raffreddore, problemi respiratori si procederà al suo isolamento all'interno di un locale scolastico dedicato allo scopo (Aula Covid).

L'alunno verrà immediatamente isolato e dotato di mascherina chirurgica; nel caso di minori, gli stessi saranno sorvegliati da un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale.

A seguito dell'isolamento viene informato il referente COVID che si occuperà informare i genitori e le autorità sanitarie competenti. Le persone coinvolte e l'istituto scolastico dovranno attendere le disposizioni degli enti interessati sulle procedure da adottare.

I locali interessati saranno oggetto di pulizia e disinfezione una volta che il soggetto sintomatico ha abbandonato l'Istituto.

### **PERSONALE SCOLASTICO**

Nel caso in cui la persona sintomatica sia operatore scolastico si inviterà lo stesso a fare rientro presso il proprio domicilio e contattare il proprio Medico di Medicina Generale.

Come indicato nel Verbale del CTS n. 34 del 25/06/2021, in caso di persona con sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie, occorre invitare il soggetto a raggiungere la propria abitazione e attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte dell'ASL competente.

| <b>REV</b> | <b>DATA</b> | <b>CONSULENZA</b>          | <b>APPROVAZIONE</b>           |
|------------|-------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0          | 25/09/2020  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1          | 01/09/2021  | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2          |             |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 22 di 23     |

## 8. DESTINATARI

- Tutti i lavoratori (Docenti, Insegnanti di sostegno, insegnanti tecnico-pratici, collaboratori scolastici, ecc.)
- Esterni

## ALLEGATI

- Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021
- Pieghevole del Ministero della Salute “Previene le infezioni con il corretto lavaggio delle mani”
- Poster del Ministero della Salute “Nuovo coronavirus - Dieci comportamenti da seguire”
- Locandina del Ministero della Salute “Covid-19. Raccomandazioni per la prevenzione”
- Locandina del Ministero della Salute “Nuovo Coronavirus, il vademecum. Cosa fare in caso di dubbi”
- Infografica del Ministero della Salute “Come raccogliere e gettare i rifiuti domestici”
- Cartellonistica informativa COVID-19
- Eventuali comunicazioni d’istituto, lettere consegna DPI e procedure, etc.
- Procedura per la corretta pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro non sanitari in emergenza COVID-19 e relativi allegati
- Sintesi comportamenti per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19 ALUNNI
- Sintesi comportamenti per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19 DOCENTI E PERSONALE ATA
- Sintesi comportamenti per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da Covid-19 FAMIGLIE

## 9. CONCLUSIONI

Il presente documento è soggetto ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti che potrebbero averlo reso superato.

Le figure sotto riportate, che hanno elaborato il presente Piano di intervento scolastico per la corretta prevenzione del Rischio di infezione da COVID-19, costituiscono la Commissione per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione come richiesto dal punto 12 “COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE” del Protocollo d’Intesa per garantire l’avvio

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |

|  |  |                   |
|--|--|-------------------|
| <b>SCUOLA SEC.<br/>DI 1° GR.TERESA<br/>FRANCHINI</b> | <b>Piano di intervento scolastico per la<br/>corretta prevenzione del<br/>Rischio di infezione da Covid-19</b> | <b>P-Covid-19</b> |
|  |  | Pag. 23 di 23     |

dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid19 (anno scolastico 2021/2022) del 14/08/2021

Cesena, 01/09/2021

**Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Giovanna Frisoni)**


In collaborazione con:

**RLS  
(Prof. Damiano Folli)**

**RSPP  
(Dott. Ing. Umberto Quattrocchi)**

**Medico competente  
(Dott. Mauro Fierro)**

\_\_\_\_\_

  
MONITOR ENGINEERING S.r.l.  
Dott. Ing. Umberto Quattrocchi

\_\_\_\_\_

| REV | DATA       | CONSULENZA                 | APPROVAZIONE                  |
|-----|------------|----------------------------|-------------------------------|
| 0   | 25/09/2020 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMITATO CONTROLLO COVID      |
| 1   | 01/09/2021 | MONITOR ENGINEERING S.r.l. | COMMISSIONE GESTIONE COVID-19 |
| 2   |            |                            |                               |